

(재)예술경영지원센터
2021
지원사업
설명회

목 차

시각예술 지원 사업

작가 미술장터 개설 지원	4
미술품 대여·전시 지원	8
아트페어 신진작가 특별전 지원	11
미술공유서비스 K-Artsharing.kr (비공모)	13
예비 전속작가제 지원_작가 등록	14
예비 전속작가제 지원_참여 단체 공모	16
해외 아트페어 참가 지원	19
해외 기획전시 지원	22
미술품 감정 및 유통 매개인력 양성 지원	25
미술품 감정 및 유통 매개인력 양성 프로그램 운영 지원	28
원로작가 디지털 아카이빙 자료수집·연구지원	31
한국미술 해외출판지원 공모	35
시각예술 비평가-매체 매칭 지원 사업	37
미술주간_연계 프로그램 공모	38
다국어 용어사전 제작(비공모)	42
더아트로(비공모)	43
미술주간(비공모)	44
한국 미술시장 정보 시스템(비공모)	45
시각예술실태조사(비공모)	46
아트페어 등 활성화 지원(비공모)	47



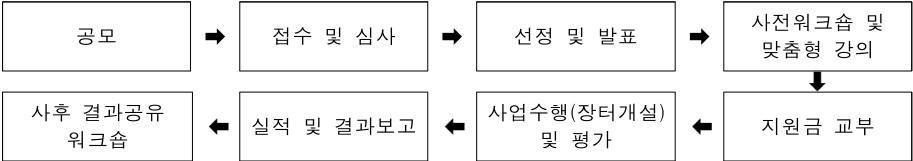
작가 미술장터 개설 지원

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 직거래 미술장터를 개설하여 미술시장 진입이 어려운 작가들의 판로개척을 지원하고 국민에게 보다 손쉽게 미술품을 소장하고 향유할 수 있는 기회를 제공합니다.

□ 사업추진 절차



2. 공모 및 지원 내용

□ 공모분야 및 공모주제

○ 공모 유형

- ① (공모 1) 서울 미술장터
- ② (공모 2) : 서울 외 미술장터

※ 단, 사업장소가 서울을 포함한 여러 지역일 경우, 서울 외 지역에서 주말 포함 최소 5일 이상 미술장터를 운영할 경우에만 '공모 2'로 지원 가능

○ 지원 대상 : 민간단체가 주관하여 기획·운영하고자 하는 중·소규모 미술장터

- 장터 운영 기간은 주말 포함 5일 이상(설치·철수 기간 제외)
- 중저가 미술품 구성(200만원 이하, 평균 30~50만원)

※ 대학 재학생 및 화랑 전속작가 참여 불가

※ 화랑·아트페어 등 타 마켓에서 전시했던 동일 작품 및 연작(시리즈) 출품 불가

- 장터 개설 시 카드 결제 의무화(무이자 2~3개월 할부 서비스 신청 필수)
- 미술계 관계자(미술관·화랑 등) 네트워킹 프로그램 운영 필수(오프닝리셉션 제외)
- 작가미술장터 관람객·참여자 대상 만족도조사 수행

□ 지원내용

- 미술장터 및 부대행사 기획·개설·운영에 소요되는 직접경비
- 우수장터 선정 시 차기년도 '공모2'로 지원 시 연속 지원 가능
- 맞춤형 강의(회계 실무, 온·오프라인 홍보, 폭력예방 등) 및 사전·결과공유 워크숍
- 온·오프라인 홍보·마케팅(공식 SNS 운영, 언론홍보, 온라인 전시 등) 지원
- '21년 장터 및 참여작가 홍보를 위한 도록·비평집 제작, 유관기관 배포

3. 지원 신청

□ 신청자격

- 지원 사업 취지에 적합한 미술장터 행사를 기획·운영하고자 하는 단체
 - 사업자등록증(개인사업자, 법인사업자) 보유 필수
 - 화랑 및 미술관 지원 불가
 - 미술품 매매·대여 등으로 등록된 사업자는 자체 공간 외 공간에서 장터 개설 시 지원 가능

□ 신청기간

- (공모) 2021년 2~3월(예정)
- (장터운영) 2021년 6~10월

□ 제출서류 및 자료

- (필수) ① e나라도움 지원신청서 1부(온라인)
 ② 지원신청서 1부(지정서식/한글파일)
 ③ 사업자등록증 1부
- (선택) ① 과거 유사사업 실적 증명
 ② 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료
 (예 : 공모사업과 유사한 기획사례가 담긴 포트폴리오)
- (기타) PT 자료 (서류심의 이후, PT 심의 대상단체에 한하여 제출)

□ 신청서 제출 방법

- 국고보조금통합관리시스템 e나라도움(<http://www.gosims.go.kr/>)에서 신청
 ※ 이메일, 우편, 직접 방문 접수 불가

4. 지원 심의

□ 심의 방법 및 내용

- 중점 심의방향
 - 사업계획의 충실성과 타당성, 사업을 진행하는 단체의 역량, 과거 유사사업 성과 및 파급효과 등을 검토하여 심의 후 차등지원
 - 장터의 지역 내 협력 강화를 통한 지속적 운영을 위해 해당 지역 지자체, 공공기관, 민간기관, 민간기업 등의 후원 및 협력 유치 시 선정 우대
- 심의 방법: 외부 전문가에 의한 서류 및 면접(PT)심의

○ 심의 기준

구분	항목	세부 내용	가중치(%)
계획 단계	사업계획의 구체성 및 타당성	- 사업목적(사업취지)의 이해도 및 부합성 - 사업내용의 구체성 및 실현가능성 - 사업내용의 참신성, 차별성, 다양성, 지역적 특성 반영 - 사업예산의 합리적 설정	30
집행 단계	신청자의 전문성 및 활동실적	- 신청한 단체의 활동실적 및 전문성 - 사업 실현을 위한 운영 인력 확보	10
	부대 프로그램 및 미술품 판매계획	- 관객 개발 및 모객 전략의 구체성 - 사업 홍보·마케팅 전략의 구체성, 실현가능성 - 미술품 판매 계획의 구체성, 실현가능성 - 부대 프로그램 계획의 구체성 및 장터 사업과의 연계성	40
성과 단계	사업성과 기대도	- 해당 사업성과 기대도 및 파급효과 - 향후 자생적 운영 가능성 및 연속성	20

- 전년도 평가 반영여부 : 전년도 동일사업 추진단체의 경우 실적 반영 예정

5. 유의사항 및 문의처

□ 지원제외대상

- 학교(초·중·고교 및 대학교) 재학생 또는 이들로 구성된 단체(동아리)
- 지방자치단체(광역시·도, 시·군 등 기초 자치 단체), 언론사 및 언론사 소속의 단체
- 「보조금의 관리에 관한 법률」, 「기획재정부 국고보조금 통합 관리 지침」 외 보조금 관계법령 상 보조금 집행질서 위반행위 적용대상 단체
- 관례적인 회원전 및 단체전
- 학교 단위의 졸업작품전 등

□ 유의사항

- 교부 확정 이후 사업 기간 내 집행한 금액만 인정(사전 및 사후 집행은 환수 조치됨)
 - 국고보조금 집행은 e나라도움(www.gosims.go.kr) 내에서만 가능
 - 교부 신청은 행사 시작일 기준 3개월 전부터 가능
- 지원신청 예산의 산출 근거는 최대한 구체적으로 제시
 - 명확한 산출 근거가 없는 예산 책정은 심의에서 불이익을 받을 수 있음
 - 지원신청 예산 내 회계검사 수수료 책정 필수
 - 2021년 「작가 미술장터 개설 지원」 사업의 경우, 자부담은 필수 아님
 단, 과세사업자의 경우 부가세 지원이 불가하므로 반드시 공급가액으로 사업예산을 계획해야 하며 부가세 부분에 한해 단체에서 직접 부담
- 모든 홍보/인쇄물에 문화체육관광부, (재)예술경영지원센터, 작가미술장터 후원 표기 필수
- 사업 종료 후 30일 이내 정산·실적보고서 제출, e나라도움 상 정산·실적보고 및 정보공시 등 성실 이행
- 신청 사업내용 불이행 시 또는 선정 후 지원금을 부적절하게 사용 시 지원금은 환수 조치됨

- 지원신청 내용(과거 유사 기획사례 등)이 허위로 밝혀지거나 성범죄에 연루되어 있는 경우 심사에서 제외될 수 있으며, 선정이 확정된 사업이라도 취소될 수 있음

□ 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각예술유통팀 02-2098-2927, 2931

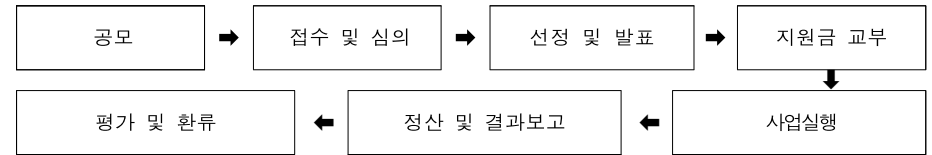
미술품 대여사업 지원 미술품 대여·전시 지원

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 공공 및 의료시설과 및 민간기업 공간에서 개최되는 미술품 시범 대여·전시를 통해 신진작가의 미술시장 진입 기회를 제고하고 국민의 미술 향유 및 소장 기회를 확대하고자 합니다.

□ 사업추진 절차



2. 공모 및 지원 내용

□ 공모분야

- 공공 및 의료시설 및 민간기업의 전시·유희공간에서 개최되는 미술공유서비스(www.k-artsharing.kr) 등록 신진작가의 미술품 시범 대여·전시 지원
- 공모 유형
 - ① (공모 1) 지정형
 - 센터와 사전 협약을 체결한 공간후원 민간기업 내 공간에서 개최되는 대여·전시
 - ② (공모 2) 자유형
 - 공공시설(공공기관, 공공청사, 도서관, 지자체 문화센터 등) 및 의료시설(500병상 이상 병원 등) 내 공간에서 개최되는 대여·전시

□ 지원내용

- 사업수행, 홍보를 위한 직접 경비
 - ① (공모 1) 지정형 : 20건 내외 선정, 최대 10백만원까지 차등지원
 - ② (공모 2) 자유형 : 2건 내외 선정, 3~4백만원 차등지원
 - 지원단체 자부담금 20% 이상 책정 필수
 - 미술공유서비스(www.k-artsharing.kr) 등록 작가의 작품으로 대여·전시 구성 필수
 - ※ 대여·전시 참여작가는 '미술공유서비스'에 대여·전시 출품작 이미지 및 정보 등록 (작가소개, 작가 이력, 학력 기재 및 작품등록(5개 이상) 필수)
 - 장소별 1개월 이상의 대여·전시 진행 필수
 - 장소별 최소 4명 이상의 작가 및 15점 이상의 작품으로 대여·전시 구성 필수(대여·전시

건별 작가 중복 불가)

- 공공시설 대상 시범 대여·전시 이후, 동일한 대여·전시를 화랑(단체 전용공간)에서 3주 이상 진행할 경우 보조금 추가 신청 가능

3. 지원 신청

□ 신청자격

- 미술공유서비스에 등록된 신진작가의 작품으로 공공·의료시설 등 대상 미술품 시범 대여·전시를 하고자 하는 민간단체
- 최근 2년간 매년 2회 이상의 기획전 개최 경험이나, 2회 이상의 미술품 대여 경험이 있는 단체
- ‘미술공유서비스’에 기관회원(대여업체 또는 화랑) 가입 필수

□ 신청기간 : 2020년 3월 (예정)

(지원대상 사업기간 : 2020년 5월 1일 ~ 2020년 12월 10일)

□ 제출서류 및 자료

- ① e나라도움 지원신청서(e나라도움 시스템에서 작성)
- ② 공모 지원신청서(지정서식)
- ③ 단체 증빙 서류(사업자등록증 등)
- ④ 장소별 대여·전시 기획서(포트폴리오)

□ 신청서 제출 방법

- 국고보조금통합관리시스템 e나라도움(<http://www.gosims.go.kr/>)에서 신청
- ※ 이메일, 우편, 직접 방문 접수 불가

4. 지원 심의

□ 심의 방법 및 내용

- 지원신청자격, 과거 사업성과, 포트폴리오 등 지원 서류를 구조화된 평가지표에 따라 심의
- ‘작품 및 공간구성의 적절성’ 항목의 경우 센터가 심의 기준 및 지표를 제공하고, 대여·전시 공간을 제공하는 각 기관이 상기 지표에 따라 점수 부여

구분	항목	세부 내용	평가주체
서류심사	공모 신청 자격 및 과거 실적사항 반영	○ 신청단체의 과거 사업 성과(기획전 실적 및 대여) 정도 ○ 참여작가의 미술공유서비스 사전 정보 등록 여부 ○ 참여 작가 수의 적절성 ※ 작가미술장터 참여작가 포함 시 가점 부과	센터 정량 심의
	사업 계획의 구체성 및 타당성	○ 작가/작품 및 공간 구성의 적절성(포트폴리오 기준)	기관 정성심의

5. 유의사항 및 문의처

□ 지원제외대상

- 대표자가 대한민국 국적이 아닌 단체
- 대한민국 사업자등록번호를 가지고 있는 해외 단체의 지사
- 학교(초·중·고교 및 대학교) 재학생 또는 이들로 구성된 단체(동아리)
- 지방자치단체(광역시·도, 시·군 등 기초 자치 단체), 언론사 및 언론사 소속의 단체
- 「보조금의 관리에 관한 법률·시행령」, 「기획재정부 국고보조금 통합 관리 지침」 외 보조금 관계법령 상 보조금 집행질서 위반행위 적용대상 단체
- 관례적인 회원전 및 단체전 및 학교 단위의 졸업작품전 등
- 공모일 이전에 국고보조금 부정수급으로 적발된 적이 있는 단체

□ 유의사항

- 교부 확정 이후 사업 기간 내 집행한 금액만 인정(사전 및 사후 집행은 환수 조치됨)
- 교부 확정 후 사업의 규모(작가 및 작품의 수 등)가 축소될 경우 지원 결정액이 축소·조정될 수 있음
- 지원신청 예산의 산출 근거는 최대한 구체적으로 제시
- 지원신청 예산 내 회계검사 수수료 책정 필수
- 공모 이전 수행했던 지원사업 관련 민원이 발생할 경우, 해당 민원이 처리 완료된 이후 교부 진행이 가능함
- 모든 홍보/인쇄물에 문화체육관광부, (재)예술경영지원센터, 미술공유서비스 후원 표기 필수
- 사업 종료 후 30일 이내 정산·실적보고서 제출, e나라도움 상 정산·실적보고 및 정보공시 등 성실 이행
- 신청 사업내용 불이행 시 또는 선정 후 지원금을 부적절하게 사용 시 지원금은 환수 조치됨
- 지원신청 내용(과거 유사 기획사례 등)이 허위로 밝혀지거나 성범죄에 연루되어 있는 경우 심사에서 제외되며 선정이 확정되었다더라도 지원이 취소됨

□ 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각예술유통팀 02-708-2298

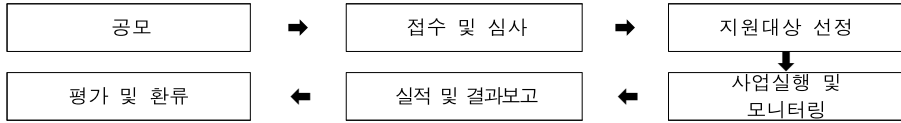
미술품 대여사업 지원 아트페어 신진작가 특별전 지원

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 아트페어에서의 신진작가 특별전 지원으로 신진작가의 전시·홍보 영역을 다각화하고 작품 판매 기회를 확대하고자 합니다.

□ 사업추진 절차



2. 공모 및 지원 내용

□ 공모분야

- 아트페어 등 국제 미술행사 기간 중 신진작가 특별전시 지원

□ 지원내용

- 사업수행, 홍보를 위한 직접 경비
 - 5건 내의 선정, 최대 15백만원까지 차등지원
 - 최소 10명 이상의 작가로 아트페어 특별전 구성 필수
 - 작가미술장터 참여작가들로 특별전 구성 시 우선 선발

3. 지원 신청

□ 신청자격

- 미술공유서비스에 등록된 신진작가의 작품으로 특별전을 기획하는 아트페어 등 주관 단체
 - 2017-2019년에 매년 1회 이상 아트페어 개최 실적을 보유한 단체
 - '미술공유서비스'에 기관회원(대여업체 또는 화랑) 가입 필수

□ 신청기간 : 2020년 2월, 7월 (예정) (지원대상 사업기간 : 2020년 3월~12월)

□ 제출서류 및 자료

- ① e나라도움 지원신청서(e나라도움 시스템에서 작성)
- ② 공모 지원신청서(지정서식)
- ③ 단체 증빙 서류(사업자등록증 등)

□ 신청서 제출 방법

- 국고보조금통합관리시스템 e나라도움(<http://www.gosims.go.kr/>)에서 신청
 - ※ 이메일, 우편, 직접 방문 접수 불가

4. 지원 심의

□ 심의 방법 및 내용

- 지원신청자격, 과거 사업성과, 포트폴리오 등 지원 서류를 구조화된 평가지표에 따라 심의
 - 증빙서류 제출 및 미술공유서비스에 화랑·작가 정보 등록 등 필수 요건을 충족한 단체에 한하여 선정 가능

5. 유의사항 및 문의처

□ 지원제외대상

- 대표자가 대한민국 국적이 아닌 단체
- 대한민국 사업자등록번호를 가지고 있는 해외 단체의 지사
- 학교(초·중·고교 및 대학교) 재학생 또는 이들로 구성된 단체(동아리)
- 지방자치단체(광역시·도, 시·군 등 기초 자치 단체), 언론사 및 언론사 소속의 단체
- 「보조금의 관리에 관한 법률·시행령」, 「기획재정부 국고보조금 통합 관리 지침」 외 보조금 관계법령 상 보조금 집행질서 위반행위 적용대상 단체
- 관례적인 회원전 및 단체전 및 학교 단위의 졸업작품전 등
- 공모일 이전에 국고보조금 부정수급으로 적발된 적이 있는 단체

□ 유의사항

- 교부 확정 이후 사업 기간 내 집행한 금액만 인정(사전 및 사후 집행은 환수 조치됨)
- 교부 확정 후 사업의 규모(작가 및 작품의 수 등)가 축소될 경우 지원 결정액이 축소·조정될 수 있음
- 지원신청 예산의 산출 근거는 최대한 구체적으로 제시(지원신청 예산내 회계검사 수수료 책정 필수)
- 공모 이전 수행했던 지원사업 관련 민원이 발생할 경우, 해당 민원이 처리 완료된 이후 교부 진행이 가능함
- 모든 홍보/인쇄물에 문화체육관광부, (재)예술경영지원센터, 미술공유서비스 후원 표기 필수
- 사업 종료 후 30일 이내 정산·실적보고서 제출, e나라도움 상 정산·실적보고 및 정보공시 등 성실 이행
- 신청 사업내용 불이행 시 또는 선정 후 지원금을 부적절하게 사용 시 지원금은 환수 조치됨
- 지원신청 내용(과거 유사 기획사례 등)이 허위로 밝혀지거나 성범죄에 연루되어 있는 경우 심사에서 제외되며 선정이 확정되었다고 지원이 취소됨

□ 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각예술유통팀 02-708-2298

미술품 대여사업 지원 미술공유서비스 K-Artsharing.kr (비공모)

1. 사업 소개

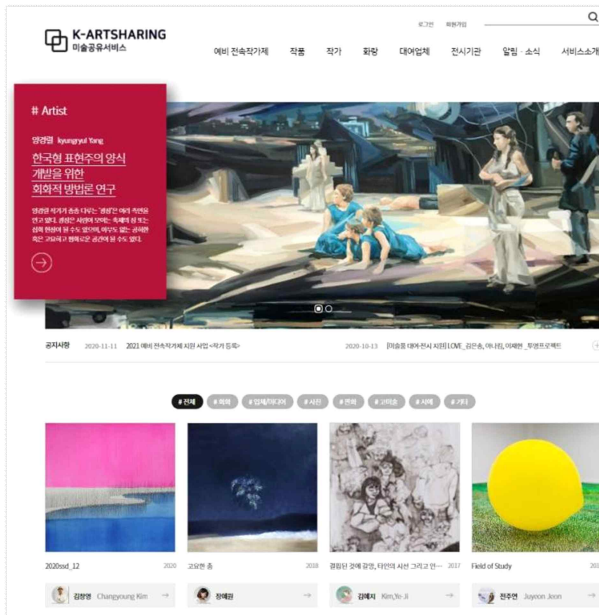
□ 사업목적 및 취지

- 온라인 매칭 플랫폼을 통해 미술품 유통관련 단체(화랑, 대여업체, 아트페어 등)에게 작가 발굴 기회를 제공하고, 작가들의 시장 진출 기회를 확대하고자 합니다.

2. 사업 내용

□ 미술작가 홍보 채널, 작가와 화랑·대여업체간 매칭 플랫폼

- 웹사이트 : www.k-artsharing.kr ○ 공식 SNS : @koartsharing
- 홍보를 원하는 작가에게 프로필, 포트폴리오, 작품 홍보 온라인 채널 제공
- 미술품 유통관련 단체의 프로필, 운영 프로젝트 관련 온라인 홍보 채널 제공
- 작가와 미술품 유통관련 단체 간 전시 계약, 전속 계약 및 작품 대여 계약 원패스 서비스 제공



3. 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각예술유통팀 02-708-2298

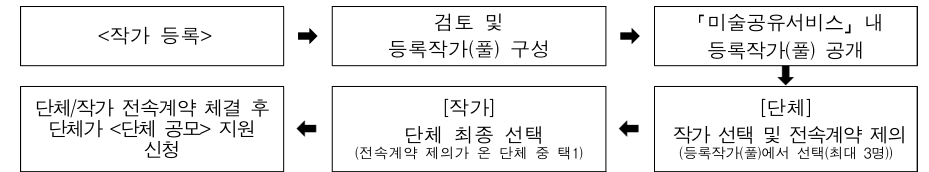
예비 전속작가제 지원_작가 등록

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 작가의 안정적인 창작 환경 제공을 위해 화랑과 전속계약을 원하는 작가를 모집합니다.

□ 사업추진 절차



2. 공모 및 지원 내용

□ 공모분야 및 공모주제

- 단체(화랑 등)와 전속계약을 원하는 신진작가

□ 지원내용

- 전속작가 창작활동비 및 홍보비 지원
 - ※ 지원금은 전속화랑을 통해 지급됨

3. 지원 신청

□ 신청(등록)자격

- 2021년 기준, 만 39세 이하로 단체(화랑 등)와 전속계약 경험이 없는 대한민국 국적을 지닌 작가
 - 단, 국·공립 미술관 전시 혹은 레지던시 경험이 있을 경우 만 49세까지 지원 가능

□ 신청(등록)기간 : 2020년 11월 16일(월) ~ 12월 14일(월) 17:00까지

※ 등록작가(풀) 공개기간 : 2021년 1월 4일(월) ~ 2월 1일(월)

□ 제출서류 및 자료

- ① '미술공유서비스(www.k-artsharing.kr)' 회원가입 및 기본정보(프로필 이미지, 작가소개, 이력, 학력, 작품 이미지 5개 이상) 등록 및 업데이트
- ② 지원신청서
- ③ 최종학력 졸업증명서
- ④ 국·공립 미술관 전시이력 증빙 또는 국내·외 레지던시 입주 확인서
 - ※ 만 40세 ~ 49세 작가에 한함
- ⑤ 포트폴리오

□ 신청서 제출 방법

- '미술공유서비스' 내 '작가 등록' 페이지를 통해 등록 신청

4. 지원 심의

□ 심의 방법 및 내용

- 별도 심의 없음

5. 유의사항 및 문의처

□ 지원제외대상

- 대한민국 국적이 아닌 자
- 2020. 11. 1. 이전에 화랑과 전속계약을 한 적이 있거나 전속계약이 예정되어 있는 작가
 - ※ 단, 본 지원 사업을 통해 전속계약을 맺은 경우는 신청 가능
- 학교(초, 중, 고교 및 대학교) 재학생
 - ※ 단, 대학원(석·박사) 재학생 지원 가능
- 해당 작가와 단체 대표가 친인척(8촌 이내의 혈족, 4촌 이내의 인척) 관계인 경우
 - ※ 친인척 관계로 밝혀진 경우 선정된 이후라도 보조금 환수 조치 예정

□ 유의사항

- 제출된 자료는 일체 반환하지 않음(※ 등록 완료 이후 수정 불가)
- 지원신청 내용(학력, 이력, 전속계약 경험여부 등)이 허위로 밝혀질 경우 또는 과거 수행했던 지원 사업의 국고보조금 부정사용이 적발될 경우 선정이 확정되었더라도 지원이 취소될 수 있음
- 단체(화랑 등)와 전속계약 체결 후 해당 단체가 2021 예비 전속작가제 지원 사업 <단체 공모>에 지원하여 선정된 경우에만 창작활동비가 지원됨

□ 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각예술유통팀 02-2098-2919, 2932

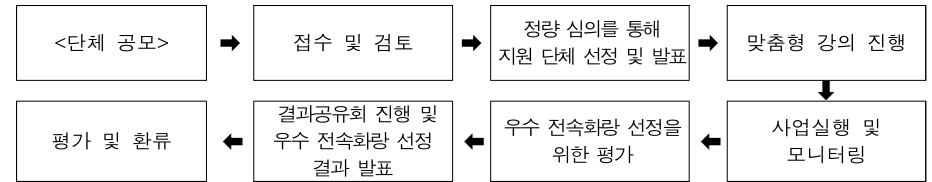
예비 전속작가제 지원_단체 공모

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 화랑의 체계적 작가 발굴 및 육성 기반을 조성하여 전업 신진작가에게 안정적 창작 환경을 제공합니다. 나아가 미술 분야 표준계약서를 활용한 전속계약을 통해 미술계에 공정한 계약 문화를 확산하고자 합니다.

□ 사업추진 절차



2. 공모 및 지원 내용

□ 공모분야 및 공모주제

- 유형 ① <작가 등록>을 통해 모집된 작가와 전속계약을 맺은 신규 단체(화랑 등)
- 유형 ② 2020 우수 전속화랑
 - 2020 우수 전속화랑이 유형②에 지원할 경우, 별도의 심의 없이 선정
 - ※ 단, 2020 전속작가와 계약을 유지하였을 경우에 한함
 - 우수 전속화랑이라도 신규 작가를 대상으로 지원할 경우, 유형①로 지원

□ 지원내용

- 단체(화랑 등)와 전속계약을 체결한 작가의 창작활동비 일부 지원
 - 작가 1인당 월별 창작활동비(150만원) = 국고지원금(100만원) + 단체 자부담(50만원)
 - 단체 자부담 필수 (작가 1인당 월 50만원×10개월)
- 전속작가 프로모션을 위한 홍보비 지원 : 작가 1인당 연간 정액 250만원
 - ① 전속작가의 해외 매체광고비
 - ② 국내 아트페어에 전속작가 참가 시 부스비
 - ③ 전속작가 대상 평론비
 - ④ 전시 기획글, 평론글 등 영어 번역·감수비
- 연말 전문가 평가를 통해 우수 전속화랑을 선정하여 차기년도 추가 혜택 부여 (예시 : 차기년도 연속 지원, 맞춤형 강의 프로그램, 국내 및 해외 전시 지원 등)
- 전속작가 작업 활동 온라인 홍보, 미술은행 작품구입 추천 등

3. 지원 신청

□ 신청자격

- <작가 등록>을 통해 모집된 작가와 전속계약을 맺은 단체(화랑 등)
 - 2019~2020년 매년 2회 이상(총 4회 이상)의 기획전을 개최한 단체
 - ※ 상설전, 대관전, 아트페어 부스전 제외
 - [업태: 소매업 / 종목: 화랑(갤러리), 미술품(예술품)]으로 사업자등록을 한 단체
 - 사업장 소재지에 전용 전시 공간을 운영하고 있는 단체
 - 대표자가 대한민국 국적인 단체로
 - 연 매출액 100억 미만인 단체(2019년 기준)
 - '미술공유서비스(www.k-artsharing.kr)'에 기관 회원가입 및 작가와 전속계약 체결
 - ※ 전속계약 시, '미술공유서비스'를 통해 작가에게 '전속 신청 후 전속계약 체결' (미술 분야 표준계약서 사용 필수)

□ 신청기간 : 2021년 1월 18일(월) ~ 2월 1일(월) 17:00까지

- 지원대상 사업기간 : 2021년 3월 ~ 12월 (총 10개월)

□ 제출서류 및 자료

- ① e나라도움 지원신청서 및 지출예산서
- ② 공모 지원신청서 (지정서식)
- ③ 지원자격 증빙 서류 (각 1부)
 - 참여단체 증빙서류(사업자등록증 사본 등), 최근 2년간 전시 개최 이력, 전속계약서

□ 신청서 제출 방법

- 국고보조금통합관리시스템 'e나라도움(www.gosims.go.kr)'에서 신청
 - ※ 이메일, 우편, 직접 방문 접수 불가

4. 지원 심의

□ 심의 방법 및 내용

- 서류 정량심의를 통해 선정(동점 단체의 경우 선착순 기준으로 선정)
 - 화랑 운영의 제반 여건(홈페이지, 전용 전시공간 등) 보유 여부
 - 전속작가의 장기적인 육성을 위한 전문성(전시 기획, 아트페어 참가 등) 정도
 - 전년도 사업에 참여한 단체의 경우 과거 사업 수행 성과 반영

5. 유의사항 및 문의처

□ 지원제외대상

- 대한민국 사업자등록번호를 가지고 있는 해외 단체의 지사
- 학교(초, 중, 고교 및 대학교) 재학생으로 구성된 단체(동아리)
- 지방자치단체(광역시·도, 시·군 등 기초 자치 단체), 언론사 및 언론사 소속의 단체

- 국·공립(시·도·군립) 문화예술기관
- 해당 작가와 단체 대표가 친인척(8촌 이내의 혈족, 4촌 이내의 인척) 관계인 경우
 - ※ 친인척 관계로 밝혀진 경우 선정된 이후라도 보조금 환수 조치 예정

□ 유의사항

- 교부 확정 이후 사업 기간 내 집행한 금액만 인정(사전 및 사후 집행은 환수 조치됨)
- 공모 이전 수행했던 지원사업 관련 민원이 발생할 경우, 해당 민원이 처리 완료된 이후 교부 진행이 가능함
- 모든 홍보/인쇄물에 문화체육관광부, (재)예술경영지원센터, 예비전속작가체 후원 표기 필수
- 사업 종료 후 30일 이내 정산·실적보고서 제출, e나라도움 상 정산·실적보고 및 정보공시 등 성실 이행
- 신청 사업내용 불이행 시 또는 선정 후 지원금을 부적절하게 사용 시 지원금은 환수 조치됨
- 지원신청 내용(과거 기획전 실적, 전용 전시공간 유무 등)이 허위로 밝혀질 경우 또는 과거 수행했던 지원 사업의 국고보조금 부정사용이 적발될 경우 선정이 확정되었다더라도 지원이 취소될 수 있음
- 과거 본 지원 사업을 통해 선정되었던 단체가 '21년도 공모 지원신청 시까지 전속작가의 전시 개최 조건*'을 충족하지 않았을 경우, 심의 대상에서 제외됨

* 전속계약 2년 이내에 최소 1회의 기획전 / 3년 이내에 최소 1회의 개인전 개최 필수
※ 단, 상기 전시는 선정단체의 전용 전시공간에서 개최한 전시로 한정
※ 본 지원 사업을 통해 선정된 대상에게만 적용

□ 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각예술유통팀 02-2098-2919, 2932

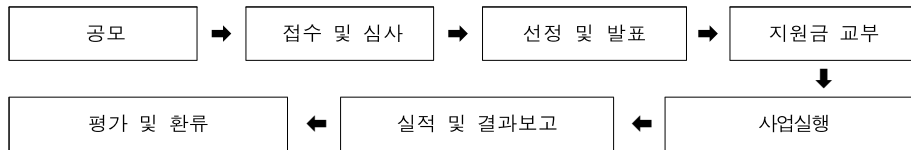
미술품 해외시장 개척 지원 해외 아트페어 참가 지원

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 해외에서 개최되는 국제 아트페어의 참가 지원을 통해 한국 미술시장의 국제화 기회를 확대하고 권역별 우수 아트페어 집중 지원을 통해 한국 현대미술의 글로벌 프로모션 효과를 제고하고자 합니다.

□ 사업추진 절차



2. 공모 및 지원 내용

□ 공모분야 및 공모주제

- 해외 아트페어 참가가 확정된 국내 화랑의 부스 참가 지원

□ 지원내용

- 해외 아트페어 부스 전시 지원 : 최대 2천5백만원
 - 지원항목 : 부스 입차료, 작품 운송료, 작품 보험료, 온라인 뷰잉룸 참가비
 - 아트페어 참가승인서 제출 필수
 - 중복지원 가능(※ 단 지원단체별 연간 상한액 4천만원)
 - ※ 문화체육관광부, 외교부, 한국문화예술위원회, 한국국제교류재단 등의 지원대상사업과 중복 지원 결정될 경우 택일하여야 함

3. 지원 신청

□ 신청자격

- 해외 아트페어에 참여하는 민간단체(화랑)
- 대한민국 사업자등록번호를 소지해도 한국에 전시 공간이 없거나 한국에서 활동하지 않는 단체는 지원 불가능
- 화랑의 4년 연속 지원 선정 불가(3년 연속까지 지원 가능)
 - (예: '18년~'20년까지 3년 연속 선정 화랑의 경우 '21년 지원신청 불가)

□ 신청기간

- 연중 상이한 해외 아트페어 개최 시기로 인해 사후 지원 가능

신청기간	지원대상 사업기간
2021년 5-7월 예정	2021년 1-12월

□ 제출서류 및 자료

- (필수) ① 지원신청서(지정서식) 1부
 - ② 사업 추진 확정 여부를 판단할 수 있는 증빙서류
 - 아트페어 참가승인서, 부스비 인보이스, 계약서 등
 - ③ 출품 작가의 작품 이미지(포트폴리오)
 - 신청서에 작성한 출품작가의 작품 이미지는 별도 첨부파일(PDF, PPT 등) 형태로 제출
 - ④ 해외 주요 아트페어 목록 외의 아트페어 지원 시
 - 해당 페어의 리플릿, 공식 보도자료(JPG, PDF), 언론매체에 보도된 관련 기사 1건 이상(JPG, PDF) 등 3개 파일 제출 필수
 - ⑤ 해외 아트페어 참가 경험은 있으나, 본 지원사업 신청이 처음인 경우
 - 과거 사업성과(판매실적)은 지정서식(excel) 사용하여 별도 제출
- (선택) 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료
 - 전자파일(한글, 워드, PDF, PPT 등) 형태로 제출

□ 신청서 제출 방법

- 국고보조금통합관리시스템'e나라도움(<http://www.gosims.go.kr/>)'에서 신청
 - ※ 'e나라도움'을 통해 제출 완료된 신청서만 유효
 - ※ 이메일, 우편, 직접 방문 접수 불가

4. 지원 심의

□ 심의 방법 및 내용

- 중점 심의방향
 - 한국미술 및 작가를 홍보하기 위해 참여작가의 60% 이상이 국내작가이며 동시에 참여작품의 60% 이상이 국내작가의 작품인 프로젝트 우선 지원
 - 해외 주요 아트페어 참가 등 실효성 높은 프로젝트 우선 지원
 - 과거 유사 사업의 수행성과(판매실적 등)가 높은 프로젝트 우선 지원
 - 페어 참여작가가 최근 3년 이내 해당 화랑에서 전시한 한국작가인 경우 우선 지원
 - 페어 참여작가 구성 중 한국 신진작가가 포함되는 경우 우대
- 심의 방법
 - 행정검토 : 제출한 신청 서류를 바탕으로 지원신청 자격 미달 여부 검토
 - 서류심사 : 신청 서류(사업계획서, 기타 증빙자료 등) 정량 심의
- 심의 기준(※해외 아트페어 참가가 처음인 경우, 해당 지표 기본 점수 부여 예정)

미술품 해외시장 개척 지원 해외 기획전시 지원

구분	평가항목		세부 내용	가중치(%)
서류 정량심의	계획단계	사업계획의 구체성/타당성	- 한국작가 구성 비율의 적절성 - 한국작가 수의 적절성 - 한국작품 구성 비율의 적절성 ※ 한국 신진작가가 포함되는 경우 가점 부여	35
	실행단계	사업계획의 실행가능성	- 신청단체의 과거 사업성과(판매실적) 정도※ - 신청단체의 참여작가 중 최근 3년 이내 해당 화랑에서 전시한 한국작가 구성 비율의 정도 - 신청단체의 참여작가 중 최근 3년 이내 해당 화랑에서 전시한 한국작가 수의 적절성	35
	성과단계	사업성과 기대도	- 신청 아트페어의 국제적 영향력(네임밸류/ 부스비)에 따른 한국미술의 홍보 및 파급력 정도 - 해당 사업의 부스 규모에 따른 한국미술의 국제적 홍보 효과	30

□ 전년도 평가 반영여부

- 해외 아트페어 참가가 처음인 경우, 해당 지표 기본 점수 부여 예정과거 본 사업의 지원을 받은 경우, 단체별 수행 실적(공통 의무 이행사항) 및 관리 성실도(사업수행 지침※ 준수 여부) 등의 정량평가로 미준수 시 감점 부과
※ 사업수행 지침 기준 : ①교부신청서, ②e-나라도움, ③정산/실적보고서 제출시기 등

5. 유의사항 및 문의처

□ 유의사항

- 지원신청 내용(이력서 등)이 허위로 밝혀지거나 성범죄에 연루될 경우 심의에서 제외될 수 있으며 선정이 확정된 사업이라도 취소될 수 있음
- 교부 신청 후 선정단체의 사유에 의해 사업을 취소할 경우 향후 센터에서 진행하는 지원 사업 대상에서 제외되거나 불이익을 받을 수 있음
- 선정이 확정된 이후, 지원신청서의 사업내용이 변동될 경우 반드시 사전에 센터에 알려야 함
- 모든 홍보/인쇄물에 문화체육관광부, (재)예술경영지원센터 명칭 및 로고 포함 필수
- 사업 종료 후 1개월 내 결과보고서 제출, 결과공유 워크숍 참석 필수, 워크숍 시 추가로 결과발표회를 진행할 수 있음
- 신청 사업내용 불이행 시 또는 선정 후 국고보조금을 부적절하게 사용 시 보조금은 환수 조치됨 (「국고보조금운영관리지침」에 따른 지원금 집행 준수)

□ 문의처

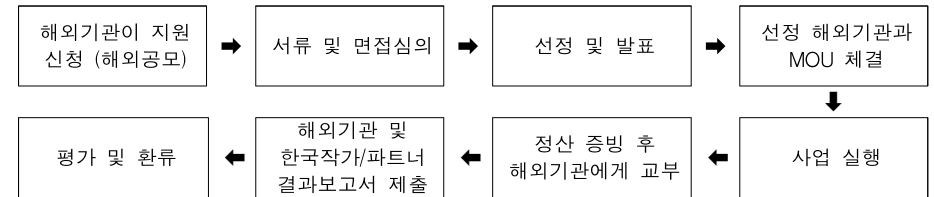
- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각예술기반팀 02-2098-2929

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 해외 미술기관(미술관, 화랑 등)이 직접 한국작가의 전시를 기획하여 공모에 지원하는 방식으로, 현지 미술시장(컬렉터 등)에 지속적으로 한국미술 노출의 장을 마련하여 보다 많은 유망한 한국작가에게 해외 진출 기회를 제공하고자 합니다.

□ 사업추진 절차



2. 공모 및 지원 내용

□ 공모분야 및 공모주제

- 해외기관에서 한국작가를 초청하는 기획전시
- 해외기관이 한국파트너와 협력·개최하는 한국작가 전시
- 해외기관이 한국작가/파트너와 협력·개최하는 신작 커미션 제작 및 전시

□ 지원내용

- 항공비, 숙박비, 작품 운송비 및 전시 홍보를 위한 매체사용비 일부 지원
- 지원사업당 5~40백만원 내 차등지급

3. 지원 신청

□ 신청자격

- '21년 5월 ~ '22년 11월까지 한국작가의 초청·협력 전시를 개최하는 해외 미술기관
- (해외 영리기관) 전시 공간에서 작품판매 가능 필수
- (해외 비영리기관) 전시 후 출품작의 작품판매를 담당하는 국내·외 갤러리 및 아트딜러와 협업 시 우대

□ 신청기간 : 2020. 12월 15일(화) ~ 2021. 3월 22일(월)

□ 제출서류 및 자료

- ① 지원신청서(지정양식, 영어로 작성)
- ② 전시계약서(영리기관의 경우 판매수익금 분배 내용 명시 필수)

□ 신청서 제출 방법

- 한국작가의 전시를 개최하는 해외기관이 이메일로 제출(art.abroad@gokams.or.kr)
- ※ 우편, 직접 방문 접수 불가

4. 지원 심의

□ 심의 방법 및 내용

- 중점 심의방향 : 해외 주요 화랑 전시 등 실효성 높은 프로젝트 우선 지원
- 심의 방법 : 행정검토 및 2차에 걸쳐 외부위원 심사
 - 서류심사 : 지원신청서 및 기타 증빙자료 심의
 - 현장심사 : 서류심사에서 선정된 지원단체(자)를 대상으로 면접(PT) 심의
- 심의 기준

구분	항목	세부 내용	가중치(%)
서류심사/ 면접심사	1. 계획단계	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업목적(사업취지)의 이해도 및 부합성 ○ 사업계획의 충실성 및 구체성 ○ 전시기획 및 작가 구성의 적합성 	35
	2. 실행단계	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신청단체의 사업추진 및 실현 능력 여부 ○ 신청단체의 전문성 및 활동 실적 ○ 사업 재정계획의 현실성 	30
	3. 성과단계	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당 사업의 국제적 홍보 및 파급효과 ○ 한국작가 미술시장 접근성 제고 기여도 	35

- 전년도 평가 반영여부 : 2018~2020년 동일 공모사업 지원을 받은 경우, 실적 결과물을 '21년 심의 시 반영함

5. 유의사항 및 문의처

□ 지원제외대상

- 바자회, 기금모음 행사(펀드레이징) 및 대관 전시, 재외 공간에서 진행되는 전시*
 - * 한국작가/파트너가 어떠한 형태로든 장소 대관비·사용비를 부담하는 경우
- 국내 정부, 지자체 및 공공기관에서 동일항목에 대해 지원받는 경우, 해당비용 책정 불가(타기관 지원 가능, 동일항목 책정 불가)

□ 유의사항

- 지원신청 내용(이력서 등)이 허위로 밝혀지거나 성범죄에 연루될 경우 심의에서 제외될 수 있으며 선정이 확정된 사업이라도 취소될 수 있음
- 선정된 해외기관은 센터와 MOU 체결을 진행해야 함

- 선정이 확정된 이후, 지원신청서의 사업내용이 변동될 경우 반드시 사전에 센터에 알려야 함
- 모든 홍보/인쇄물에 문화체육관광부, (재)예술경영지원센터 및 해당 공모사업의 명칭 및 영문 로고 포함 필수
- 해외기관/한국작가(파트너)는 사업 종료 후 1개월 내 결과보고서 제출, 결과보고서 제출 후 추가로 결과발표회를 진행할 수 있음
- 신청 사업내용 불이행 시 지원금은 반납 조치됨

□ 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각예술기반팀 02-2098-2928

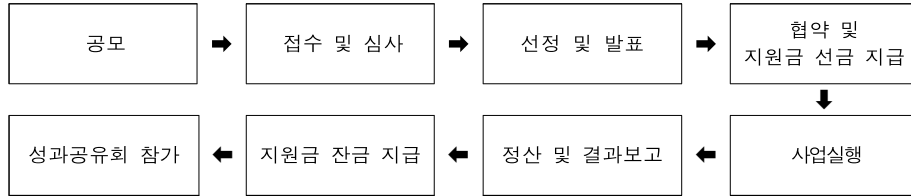
미술품 감정 및 유통기반 구축 미술품 감정 및 유통·매개인력 양성 지원

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 시각예술 분야 감정·유통·매개인력의 전문성 함양, 글로벌 역량증진과 네트워크 확대를 위한 해외 리서치를 지원합니다.

□ 사업추진 절차



2. 공모 및 지원 내용

□ 공모분야 및 공모주제

공모분야	주요 내용
해외 프로그램 참가지원	- 시각예술 감정·유통·매개인력의 전문성 제고를 위한 해외 리서치 지원 - 해외 아트 마켓 및 페어 진출을 위한 사전 리서치 지원 ※ 지원자가 프로그램 참여계획(프로그램, 참여기간 등)을 설정하여 계획서 제출
기획형 리서치	- 센터가 해외 기관과 연계, 미술시장 및 해외진출에 관련한 워크숍을 기획, 운영함 ※ 프로그램 예시 : ('19)시각예술 국제행사의 기획과 운영, ('18)아트페어의 기획과 운영, ('17)시각예술의 해외출판, ('16)뮤지엄 마케팅

□ 지원내용

- 프로그램 참가를 위한 경비 일부지원(최대 600만원 이내, 20건 내외 지원)
 - 왕복 국제 항공비 및 숙박비, 여행자보험, 프로그램 참가비 등 일정 및 권역에 따른 차등지원, 선정 건수는 심사에 따라 변경될 수 있음
 - 최대 10일까지 참가자 일정에 따른 희망 프로그램 참가 및 리서치 활동 수행가능(10일 이상 체류할 경우 발생경비 자부담)
- 기획형 리서치 프로그램 제공
- 교육·컨설팅 및 현장 지원(기획형 리서치에 한함)
- 권역별 지원금 정액 차등 지급(권역별 항공 기준금액 등에 따라 산출 및 지급)

3. 지원 신청

□ 신청자격

- 시각예술의 매개와 유통에 종사하는 경력 3~5년 이상의 전문인력
 - 갤러리스트, 옥서니스트, 아트페어 기획·운영인력, 미술품 감정 관련 인력, 큐레이터, 에듀케이터, 홍보-마케터, 머천다이저, 출판기획자 등 포함

□ 신청기간 : 2020년 2월(예정)

□ 제출서류 및 자료

- (필수) ① 공모지원신청서(지정양식)
 - ② 최근 3년간 활동 중 지원신청 분야와의 관련성을 확인할 수 있는 포트폴리오
 - ③ 국·영문 이력서
 - ④ 참여프로그램 소개자료 : 프로그램 세부일정 및 운영기관 소개
- (선택) ① 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료(해당사항이 있을 경우)

□ 신청서 제출 방법

- (재)예술경영지원센터 홈페이지(<http://www.gokams.or.kr>) 접속 후 안내절차에 따라 신청
- 제출서류 전자파일 p.via@gokams.or.kr으로 송부
 - ※ 이메일, 우편, 직접 방문 접수 불가

4. 지원 심의

□ 심의 방법 및 내용

- 중점 심의방향 : 프로그램의 전문성, 신청자의 수행역량, 계획의 완성도, 기대효과 등
- 심의 방법 : 외부전문가 서류심사 및 인터뷰 심사
- 심의 기준

항목	세부 내용	가중치(%)
사업 계획의 충실성 및 타당성	- 사전 리서치의 충실성 및 리서치 계획의 구체성 - 리서치 주제 및 내용의 적합성 - 신청자의 경력 및 연구 활동과 프로그램의 적합성 - (기획형) 2019년 아트페어/비엔날레 평가 참가 여부 - 예산계획의 합리성	40
사업 계획의 실현 가능성	- 신청자의 경력 및 관련 활동 실적 - 신청자의 사업추진 및 실현 능력 여부	40
해당분야의 기여도 및 파급력	- 프로그램 참여 후 기대효과 - 사업 참여 결과를 통한 직무역량 제고 - 사업 참여 결과의 현업적용도 - 결과보고서 작성의 전문성 및 성실성	20

- 전년도 평가 반영여부 : 2017년부터 참가자가 제출한 결과보고서에 대한 평가를 진행하고 있으며, 평가 내용을 심의 시 참고함

5. 유의사항 및 문의처

□ 지원제외대상

- 국가공무원법 혹은 지방공무원법 2조 2항에 의한 일반직 공무원
 - 단, 공공기관 소속 근무자는 공무원 신분이 아닌 경우에 한하여 소요비용 일부지원 가능 (프로그램 참가비+리서치 활동비 제외, 항공비+숙박비 1/2 해당하는 금액 지원)

□ 유의사항

- 국고보조금(지원금)은 사전 집행 필수이며 사후 집행 시 환수 조치됨
- 지원신청 시 예산의 산출근거는 최대한 구체적으로 제시함
- 지원하기로 결정한 프로그램이 허위로 판명될 경우 지원결정이 취소되며 지원금은 반납 조치됨
- 선정자 의무사항(프로젝트 실행, 결과보고서 및 정산서류 등) 불이행시 지원금은 반납 조치되며 추후 지원에서 불이익을 받을 수 있음
- 선정자 의무사항
 - 사업 종료 후 프로그램 참가 및 리서치 내용을 바탕으로 결과보고서 제출
 - 협약을 통해 지원금을 지급하는 사업의 경우, 항공 및 숙박 영수증과 인보이스, 현지 사용 교통 영수증 등을 제출해야 함
 - 해외 프로그램 참가 및 리서치 활동 기간 동안의 여행자보험 가입 필수
 - 결과보고서 제출 후 추가로 결과발표회를 진행할 수 있음
- 계획안 구성 시 참고 및 유의사항
 - 강의형 교육, 워크숍, 세미나, 컨퍼런스 등의 프로그램 참가와 리서치 활동의 복합 형태로 계획안 구성 가능(단, 프로그램 참가 전/후 진행되는 리서치는 참가하는 프로그램과 관련 내용과 권역으로 한정)
 - 프로그램 주제와 참가자의 연관성, 향후 활용계획을 기준으로 선발
 - 선정자는 사업 종료 후 지정양식의 결과보고서를 제출해야 함
 - 국내 감정 기반 시스템 구축에 참고사항이 될 수 있는 프로그램 참가에 가산점 부여
 - 지원 확정 후 참가 프로그램 변경 불가

□ 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각예술기반팀 02-708-2229

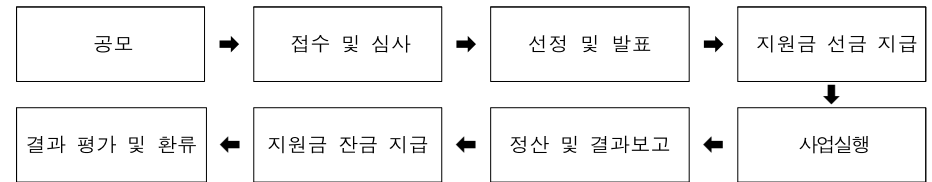
미술품 감정 및 유통기반 구축 미술품 감정 및 유통·매개인력 양성 프로그램 운영지원

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 시각예술 분야 감정·유통·매개 인력의 전문성 함양, 역량증진을 위한 교육프로그램 운영을 지원합니다.

□ 사업추진 절차



2. 공모 및 지원 내용

□ 공모분야 및 공모주제

공모분야	대상	주요 내용
인력양성 프로그램 운영지원	단체	- 시가감정인력양성 : 시가감정 실습 및 보고서 작성, 리뷰 워크숍 등 운영지원 - 갤러리스트양성 : 갤러리스트 실무교육을 위한 프로그램 운영지원

□ 지원내용

- 미술품 감정 및 유통 인력양성 프로그램(감정/유통) 기획 및 운영 비용 최대 45백만원

3. 지원 신청

□ 신청자격

- (단체) 미술품 감정 및 유통 분야 전문성을 보유한 기관·단체

□ 신청기간 : 2021년 2월(예정)

□ 제출서류 및 자료

- (필수) ① 공모지원신청서(e나라도움 지원신청서 별도)
- ② 고유번호증/사업자등록증
- ③ 최근 3년간 활동 및 유사 프로그램 운영한 경우 관련 자료제출

□ 신청서 제출 방법

- 국고보조금통합관리시스템 ‘e나라도움(http://www.gosims.go.kr/)

4. 지원 심의

□ 심의 방법 및 내용

- 중점 심의방향 : 프로그램의 전문성, 신청자의 수행역량, 계획의 완성도, 기대효과 등
- 심의 방법 : 외부전문가 서류심사 및 인터뷰 심사
- 심의 기준

구분	항목	세부 내용	가중치(%)
인력양성 프로그램 운영지원 (단체)	주제 및 목적의 적절성	- 프로그램 및 내용구성이 사업의 목적과 대상에 부합하는가? - 참여대상에 적절한 프로그램을 구성하였는가? - 프로그램 내용 및 배치 인력 등이 전문성을 가졌는가?	30
	계획 및 방법의 구체성	- 추진계획이 체계적으로 수립되어 있는가? - 사업수행에 필요한 인적자원 확보가 가능한가? - 지원금 운영계획과 기간이 적절하게 설계되었는가?	20
	수행 인력/단체의 전문성	- 과제를 수행할 수 있는 전문성이 있는가? - 수행진은 적절하게 구성되어 있는가?	30
	기대효과	- 국내 미술품 감정과 시각예술계에 미치는 파급 효과가 있는가? - 해당 분야 전문 인력양성에 기여할 수 있는가? - 현장적무수행역량을 제고할 수 있는 프로그램인가?	20

- 전년도 평가 반영여부 : 전년도 사업 지원을 받은 경우, 실적 결과물을 '21년 심의 시 반영함

5. 유의사항 및 문의처

□ 유의사항

- 제출된 서류와 자료는 일체 반환하지 않으며, 접수 기간 이후에는 지원신청서 및 자료를 수정하거나 추가할 수 없음. 최종 지원 확정 후, 기획 또는 참여 프로그램의 변경 불가함
- 지원 결정 사업의 신청서 내용이 허위로 판명될 경우, 지원 결정이 취소되며 지원금은 100% 반납됨. 해당 당사자는 일정기간 동안 (재)예술경영지원센터에서 진행되는 사업의 지원을 받을 수 없음
- 선정자의 의무사항 불이행이나 고의 또는 과실, 기타 사정에 인하여 본 사업의 취지가 훼손된다고 판단하는 경우, 본 사업의 진행에 차질이 생길 수 있다고 판단하는 경우, 기타 센터에 피해가 발생하거나 발생할 가능성이 있다고 판단하는 경우, 선정을 해제

또는 해지할 수 있음

- 예산의 적절성은 심의기준 중 하나로, 과도한 사업비 책정은 결과에 영향을 줄 수 있음. 최종 지원금은 지원심의 과정에서 보조금 배정기준에 의거하여 조정될 수 있음
- 선정자 또는 선정단체의 의무사항(사업 실행 및 결과보고서 제출 등) 불이행시 지원금은 반납 조치되며 추후 지원에서 불이익을 받을 수 있음
- 지원 신청자는 신청서 제출 전에 「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의2에 따른 「국고보조금 통합관리지침」(기재부 공고 제2019-222호)을 충분히 숙지하며, 신청서 제출 시 해당 규정에 동의한 것으로 간주함
- 동일 과제로 타 지원기관으로부터 중복지원 받을 수 없음
* 국고보조금 운영관리 지침 제7조 및 8조에 따른 지원자격 검토 포함

1. 「보조금법」 제31조의2에 따라 보조사업 또는 간접보조금의 수행대상에서 배제되거나 보조금 또는 간접보조금의 교부를 제한받은 경우 2. 제7조의 2에 제1항에 따라 중복수급에 해당되는 경우 3. 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」 제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 자(성폭력범죄 자) 또는 그 자가 구성원에 포함된 단체의 경우

□ 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각예술기반팀 02-2098-2926

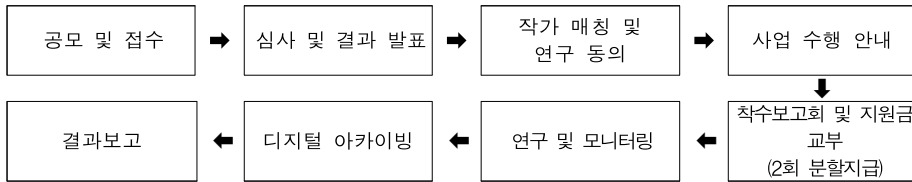
미술품 감정 및 유통기반 구축 원로작가 디지털 아카이빙 자료수집 · 연구지원

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 한국 원로작가의 평생 화업을 정리하여 디지털 아카이브를 구축함으로써 한국 근현대미술 자료를 체계적으로 구축하고 작가 해외 프로모션을 도모합니다.

□ 사업추진 절차



2. 공모 및 지원 내용

□ 공모분야

- 원로작가 디지털 아카이빙 자료수집·연구지원

□ 지원내용

- 공모를 통해 선정된 연구팀의 연구비 지원(9,000만원 정액 지원, 총 3건 내외 선정)
- 연구원 인건비 및 활동비, 작품 촬영, 스캔 및 영상 제작비 등
 - ※ 필수사항 : 총 연구비의 20%를 사진 및 영상 촬영, 저작권료 등 책정 필수
- 연구 결과물은 국문 아카이빙 사이트에 연구진이 직접 업로드 함

3. 지원 신청

□ 신청자격

- 대상 작가
 - 한국 근·현대미술 발전에 기여한 만 65세 이상의 원로작가(2021년 1월 1일 기준)
 - 한국 미술의 국제적 위상 제고를 위해 해외 프로모션에 적합한 작가
- 연구팀
 - 국내 원로작가 및 한국 근현대미술 자료 조사, 수집 연구가 가능하며 고유번호증 또는 사업자등록증을 보유한 기관, 단체, 협회, 연구소(대학 교수의 경우 산학협력단을 통한 연구지원 권고)
 - 연구팀 중 1인은 문헌정보학, 기록관리학 관련 전공 또는 아키비스트, 유사 프로젝트 경험자 포함 권고(가산점 부여)

- 연구팀 중 연구 작가 전속 갤러리 담당자가 포함 될 경우 가산점 부가
- 책임연구원 및 연구원은 다음에 기재된 자격 요건 중 하나 이상에 해당해야 함

구분	자격 요건	비고
책임 연구원	<ul style="list-style-type: none"> - 관련학과 학사학위 취득 후, 해당분야 10년 이상의 경력 소유자 - 관련학과 석사학위 취득 후, 해당분야 7년 이상의 경력 소유자 - 관련학과 박사학위 취득 후 해당분야 3년 이상의 경력 소유자 - 아카이브 관련 전공 또는 유사프로젝트 경험자 	
연구원	<ul style="list-style-type: none"> - 관련학과 학사학위 취득 후, 해당분야 8년 이상의 경력 소유자 - 관련학과 석사학위 취득 후, 해당분야 4년 이상의 경력 소유자 - 관련학과 박사학위 취득자 - 아카이브 관련 전공 또는 유사프로젝트 경험자 	
<ul style="list-style-type: none"> - 관련학과는 미술사학, 미학, 예술학, 미술이론 등 이론 전공 - 아카이브 관련 전공은 기록관리학, 문헌정보학 등 - Microsoft excel을 능숙하게 다룰 줄 아는 자 - 연구팀은 연구 결과물의 목록화 및 제출/보관을 위해 필수적으로 '원로작가 디지털 아카이빙' 사이트를 사용해야 하며 이를 위한 컴퓨터 활용능력 필수 - 이 외 동등한 자격에 준하는 요건을 갖춘 자 		

□ 신청기간 : 2020년 12월 14일(월) ~ 2021년 1월 4일(월)

□ 제출서류 및 자료

- ① 원로작가 디지털 아카이빙 자료수집 연구 신청서(연구 계획서)
 - e나라도움 지원신청서, 예산계획서 등
 - 지원 신청서(지정 양식 다운 받아 사용)
- ② 관련 증빙자료(사업자 등록증, 통장사본, 경력 증빙 자료 등)
 - 고유번호증 또는 사업자등록증 1부
 - 책임연구원 및 연구원 최종학위 증명서 각 1부(JPG 혹은 PDF)
 - 해당 작가 관련 연구 경력 증빙자료 각 1부(비평, 논문 등)

□ 신청서 제출 방법

- e나라도움(<http://www.gosims.go.kr/>)에서 신청 : e나라도움(<http://www.gosims.go.kr/>) 사이트로 직접 접속하시거나, (재)예술경영지원센터 홈페이지(<http://www.gokams.or.kr/>) 접속 후 안내절차에 따라 신청
 - ※ 이메일, 우편, 직접 방문 접수 불가

4. 지원 심의

□ 심의 방법 및 내용

- 중점 심의방향
 - 작가선정의 적정성과 타당성, 사업 이해도 및 연구계획의 우수성·실행가능성, 수행 연구원의 역량 및 연구진 구성의 적정성
- 심의 방법
 - 서류심사 : 외부 심사위원 서류 심사를 통한 사업 수행 연구팀 선정
- 심의 기준

구분	항목(지표)	세부 내용	기준치(점)
서류 심사	[지표1] 작가 선정의 적정성과 타당성	- 한국 근현대미술 발전의 기여도 및 중요도 - 연구대상 작가 화업 정리의 필요성	30
	[지표2] 자료수집·연구 계획의 우수성, 독창성	- 선행연구 파악 및 연구내용의 질적 우수성 - 연구방법의 참신성, 독창성	20
	[지표3] 자료수집·연구 계획의 실행가능성 및 구체성	- 연구 접근방법 및 추진전략의 현실성, 타당성 - 연구 수행 절차 및 일정의 체계성, 구체성	20
	[지표4] 수행연구원의 역량 및 연구진 구성의 적정성	- 책임연구원(연구기관/단체)의 전문성 및 연구실적 - 참여연구진 구성의 적절성과 수행능력의 적합성	20
	[지표5] 기대성과 및 파급효과	- 작가 해외 프로모션의 활용도 - 한국 시각예술의 국제적 위상 제고의 기대효과	10

※ 동점자 발생 시, 배점이 높은 지표 순으로 고득점한 신청자를 우선 선발함
(지표1 > 지표2 > 지표3 > 지표4 > 지표5 순으로 적용)

□ 전년도 평가 반영여부 : 전년도 사업 지원을 받은 경우, 최종 결과물을 심의 시 참고함

5. 지원제외대상 및 유의사항

□ 유의사항

- 지원 신청자는 신청서 제출 전에 「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의2에 따른 「국고보조금 통합관리지침」(기재부 공고 제2018-185호)을 충분히 숙지하며, 신청서 제출 시 해당 규정에 동의한 것으로 간주함
- 국고보조금 운영관리 지침 제7조 및 8조에 따른 지원자격 검토 포함

1. 「보조금법」 제31조의2에 따라 보조사업 또는 간접보조금의 수행대상에서 배제되거나 보조금 또는 간접보조금의 교부를 제한받은 경우
2. 제7조의 2에 제1항에 따라 중복수급에 해당되는 경우
3. 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」 제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 자(성폭력범죄 자) 또는 그 자가 구성원에 포함된 단체의 경우

- 선정팀은 센터의 안내 및 규정에 따라 사업을 수행해야 하며, 사업 수행 시 센터 규정을 준수하는 것에 동의하는 것으로 간주함
- 선정팀은 성과 제고를 위해 진행되는 워크숍(착수, 중간점검, 최종평가)과 디지털 아카이브 업로드 시 이루어지는 수정보완 작업에 반드시 참여하여야 함
- 연구 종료 후 정산/결과보고서, 연구 원시자료 (재)예술경영지원센터에 관련 자료 필수 제출
- 제출된 서류와 자료는 일체 반환되지 않으며, 공모 기간 이후에는 제출한 신청서 및 자료를 대체하거나 추가할 수 없음
 - 지원서 내 개인정보 수집 이용 동의서 및 개인정보 고지확인란 작성 필수
 - 지원서 작성 후 날인 혹은 사인 후 제출 필수
 - 지원서 작성 미비로 인한 불이익은 지원신청자의 책임임
- 선정자의 의무사항 불이행이나 고의 또는 과실, 기타 사정에 인하여 본 사업의 취지가 훼손된다고 판단하는 경우, 본 사업의 진행에 차질이 생길 수 있다고 판단하는 경우, 기타 센터에 피해가 발생하거나 발생할 가능성이 있다고 판단하는 경우, 선정을 해제 또는 해지할 수 있음
- 지원 신청 시 예산의 산출근거는 최대한 구체적으로 제시함. 명확한 산출 근거가 없는 예산 책정은 지원심사에서 불이익을 받을 수 있음
- 선정자의 의무사항(프로젝트 실행 및 모니터링, 교육 참가, 정산실적보고서 제출 등) 불이행시 지원금은 반납 조치되며 추후 지원에서 불이익을 받을 수 있음
- 해당 작가 연구 증빙자료에 집필연도 및 발행처를 반드시 표기
- 선정된 연구진과 작가와의 매칭이 원활이 이루어지지 않을 경우 차순위 연구진과 작가를 매칭 할 수 있음
- 연구 논문(비평)에 대한 저작권은 연구자에 귀속되나 (재)예술경영지원센터는 해당 자료의 복제권, 배포권, 2차적 저작물 작성권 등을 가짐

□ 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각예술기반팀 02-2098-2933, 2924

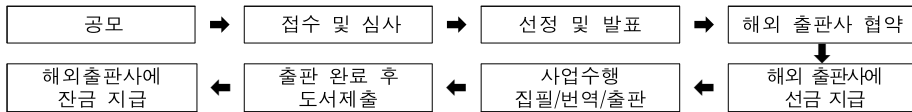
한국미술 해외출판 지원 공모

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 한국미술 관련 도서의 집필과 번역, 출판 지원을 통해 양질의 외국어 자료를 제공하여 해외 미술 전문가와 연구자의 한국미술에 대한 접근성 및 국제적 인지도를 향상시키고자 합니다.

□ 사업추진 절차



2. 공모 및 지원 내용

□ 공모분야

- 한국미술 연구활성화 및 담론확장을 위한 한국미술 도서 집필, 번역, 출판 지원

□ 지원내용

- 집필, 번역, 감수 비용 및 출판 실비(인쇄 실비, 이미지 카피라이팅 등)
 - 사업기간을 다년으로 설정할 경우, 연차별 실행계획 수립 필수
 - 지원 신청 시 해외출판사 확인서 제출 필수
 - 선정자는 해외출판사와 계약 체결 후 센터로 계약서 제출. 센터는 계약을 체결한 출판사와 별도 협약을 체결하며, 해외 출판사로 지원금을 지급
 - 협의한 출판 예정일 내 반드시 출판물을 제출해야 하며, 출판되지 않을 경우 지원금의 80% 반납해야 함

3. 지원 신청

□ 신청자격

- 국내외 저자, 국내외 출판사, 미술관, 대학 및 연구소 등

□ 신청기간 : 2021년 상반기

□ 제출서류 및 자료

- ① 지원신청서(지정양식, 국영문)
- ② (개인)이력서/ (출판사/기관)소개서, 사업자등록증, 출판사신고필증
- ③ 해외 출판사 계약서 혹은 확인서
- ④ 목차 및 내용구성(안)과 도서요약본(5매 내외)
- ⑤ 해외 출판사의 최근 3년간 포트폴리오(시각예술 출판 중심)

□ 신청서 제출 방법

- (재)예술경영지원센터 홈페이지(<http://www.gokams.or.kr>) 접속 후 안내절차에 따라 신청
- 제출서류 전자파일 art-trans@gokams.or.kr 으로 송부 ※ 우편, 직접 방문 접수 불가

4. 지원 심의

□ 심의 방법 및 내용

- 중점 심의방향 : 내용의 우수성 및 적합성, 출판 계획의 합리성, 출판사의 역량, 책자의 활용성 및 기대효과
- 심의 방법 : 외부전문가 서류심사 및 인터뷰 심사
- 심의 기준

구분	항목	세부 내용	가중치(%)
서류심사 및 인터뷰 심사	내용의 우수성 및 적합성	- 사업에 대한 이해도 및 사업목적 부합성 - 기획 및 내용의 우수성 - 책자의 미술사적 가치 및 현장 필요성	10
	출판 계획의 합리성	- 출판 진행일정 및 계획의 구체성 및 타당성 - 출판 계획의 실현 가능성 - 예산계획의 구체성 및 타당성 - 계약서 내 역할 구분 및 자원배분의 합리성 - 출판 후 프로모션 및 유통 계획의 구체성	40
	출판사의 역량	- 출판사의 시각예술 관련 출판 경력 및 인지도 - 프로젝트 진행을 위한 협력의 적극성	30
	책자의 활용성 및 기대효과	- 출판물의 해외 수용성 - 책자의 출판 및 활용계획 - 출판 성과 기대도 및 파급효과	20

- 전년도 평가 반영여부 : 단계별 지원으로 최종 결과물을 다음 단계 지원 심의 시 참고

5. 유의사항 및 문의처

□ 유의사항

- 지원하기로 결정한 사업의 신청서 내용이 허위로 판명될 경우, 센터와 합의한 기간 이내 과업을 완성하지 못하는 경우 지원 결정이 취소되며 지원금은 반납 처리됨
- 표절원고나 저작권 관련 분쟁이 발생한 원고를 지원신청 하였을 경우 지원이 결정된 후에도 지원결정이 취소, 지원금은 100% 반납 처리되며, 해당 당사자는 일정기간 동안 (재)예술경영지원센터에서 진행하는 사업의 지원을 받을 수 없음
- 출판 시 문화체육관광부와 (재)예술경영지원센터의 지원을 받아 책자가 출판 되었음을 판권란에 로고와 함께 표기해야 함
- 협의된 기간 내 출판이 완료되지 않는 경우, 계약은 파기되며 지원금은 반납됨
- 집필 완료 후 원고 분량이 계획의 80%에 미치지 못할 경우 잔금 지급에 반영될 수 있음
 - 단, 사업종료 6개월 전, 중간보고를 통해 사업 진행 상황을 확인하며, 사업기간 연장을 신청할 수 있음

- 문의처 : (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각예술기반팀 02-708-2229

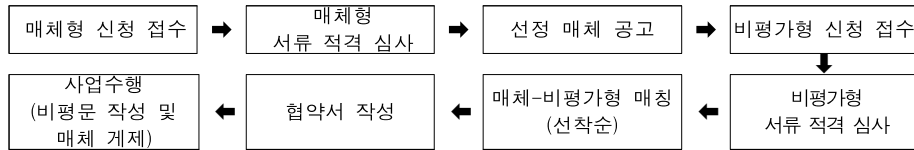
한국미술 담론 창출 시각예술 비평가-매체 매칭 지원 사업

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 시각예술 분야 비평 원고료 현실화 문화 정착을 통한 비평인력 전문화를 제고하며 우수 비평문 양산과 신진 비평 인력의 활동 기회를 제공하고자 합니다.

□ 사업추진 절차



2. 공모 및 지원 내용

□ 공모 및 지원 내용

- 시각예술 비평가의 기획 연재 원고 게재를 위한 매체-필자 매칭
 - 온·오프라인 매체는 지면을 제공, 필자는 연재 기획안 제출, 각자의 선호도에 따라 매칭
 - 최소 2회 이상의 기획 연재 비평문 및 기획기사 게재, 원고분량 회당 200자 원고지 30매 이상, 50매 이하
- 비평가 : 시각예술 연재 비평문 및 기획 기사를 게재할 수 있는 지면 제공 매체와 매칭 후 원고 게재 및 원고료 지원(200자 원고지 1매당 20,000원, 최대 300만원(50매 기준))
- 매체 : 시각예술 연재 비평문 및 기획 기사를 게재할 수 있는 매체-비평가 매칭 후 게재료(편집료 등) 지원(오프라인 매체 원고료의 30%, 온라인 매체 20%)
- 비평문 권고 주제 공모 시 제시
- 원고료 및 원고 게재료·편집료는 최종 게재본 제출 후 센터내부 기준금액에 따라 산출 및 지급

3. 지원 신청

□ 신청자격

- 비평가 : 최근 2년(2019-2020) 이상 지속적으로 시각예술 비평 집필 활동을 하고 있는 전문 필자 개인 및 그룹(최대 3인)
- 매 체 : 최근 2년(2019~2020) 이상 시각예술 비평문 및 기획 기사를 고정적으로 게재하고 있으며, 최소 2회 이상(최대 3회) 연재 원고 게재가 가능한 온/오프라인 시각예술 전문 매체 및 플랫폼

□ 신청기간 : 2020년 4-5월 예정

□ 제출서류 및 자료

- 비평가 : ① 지원신청서(지정양식) 1부
② 신청자 이력서 1부
③ 최근 2년간 미술비평 활동 증빙 포트폴리오 2건
- 매 체 : ① 지원신청서(지정양식) 1부
② 제공 지면 스캔 또는 웹사이트 화면

□ 신청서 제출 방법

- 이메일 접수 artcritics@gokams.or.kr ※ 우편, 직접 방문 접수 불가

4. 지원 심의

□ 심의 방법 및 내용

- 중점 심의방향 : 한국미술 관련 담론 확장에 기여할 수 있는 우수 비평문(국내 작가의 전시 비평, 국내 미술 담론의 주제 비평 등)
- 심의 방법 : 별도의 심의 과정 없이 적격여부 확인 및 필자-매체간 선착순 매칭

□ 전년도 평가 반영여부 : 2018-2019년 '시각예술 비평가-매체 매칭 지원사업' 지원을 받은 경우, 결과물을 적격심사 시 참고함

5. 유의사항 및 문의처

□ 유의사항

- 지원하기로 결정한 사업의 신청서 내용이 허위로 판명될 경우, 센터와 합의한 기간 이내 과업을 완성하지 못하는 경우 지원 결정이 취소되며 지원금은 반납 처리됨
- 표절원고나 저작권관련 분쟁이 발생한 원고를 지원신청 하였을 경우 지원이 결정된 후에라도 지원결정이 취소, 지원금은 100% 반납 처리되며, 해당 당사자는 일정기간 동안 (재)예술경영지원센터에서 진행되는 사업의 지원을 받을 수 없음
- 게재 시 문화체육관광부와 (재)예술경영지원센터의 지원을 받아 게재되었음을 로고와 함께 표기해야 함
- 협의된 기간 내 게재가 완료되지 않는 경우, 지원은 취소처리됨

□ 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각예술기반팀 02-2098-2925

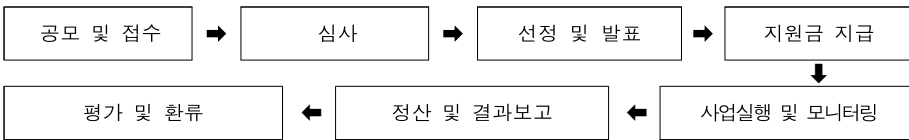
미술주간_연계 프로그램 공모

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 전국 미술관, 화랑, 비영리전시공간, 아트페어, 비엔날레 등의 전시공간에서 미술주간(21.10.7.(목)~10.17.(월)) 기간 동안 개최되는 전시 연계 프로그램을 지원하여, 국민에게 다양한 프로그램 향유할 수 있는 기회를 제공합니다.

□ 사업추진 절차



2. 공모 및 지원 내용

□ 공모분야

- 공모 유형
 - ① (공모 1) 자율형
 - 미술주간 기간 내 미술문화 향유 증진 및 미술품 소비 확산에 기여할 수 있는 프로그램(※ 전시 제외)
 - ② (공모 2) 장르특화형
 - 미술주간 기간 내 특정 미술 장르에 대한 인식 전환 및 확대에 기여할 수 있는 전시 및 프로그램(※ 선정 장르 추후 안내)
- 지원대상
 - ① (공모 1) 자율형
 - 공립·사립미술관, 비엔날레, 아트페어, 화랑 및 기타 전시 관련 공간으로, 미술 관련 사업 및 교육을 운영하는 단체 및 기관
 - ② (공모 2) 장르특화형
 - 미술 관련 협·단체 및 기관, 공립·사립미술관 및 기타 전시 관련 공간으로, 특정 장르의 대표성을 띤 프로그램을 기획하는 단체 및 기관
- 지원조건
 - ① (공모 1) 자율형
 - 미술주간 기간 내 최소 1회 이상 무료 프로그램 운영
 - 프로그램 운영에 필요한 전문 인력 확보 및 홍보 계획 수립 필수
 - ② (공모 2) 장르특화형

- 해당 장르 관련 심포지엄, 세미나 등 학술행사 최소 1회 진행
- 해당 장르 관련 전시연계, 작품 구매 가이드 교육 및 체험 행사 최소 2회 이상 진행
- 프로그램 운영에 필요한 전문 인력 확보 및 홍보 계획 수립 필수
- 우대조건(공통)
 - 교육기관, 관련 전문가 단체, 전시 공간, 공공·민간기관과의 컨소시엄
 - 미술주간 취지 및 시민들의 참여를 독려할 수 있는 독창적인 프로그램
 - 다른 지역 및 공간에서 동시다발적 진행이 가능한 프로그램
 - 문화소외계층 및 소외지역 대상 운영 프로그램
 - 과거 유사 사업실적이 있는 단체

□ 지원내용

- 사업수행, 홍보를 위한 직접 경비
 - ① (공모 1) 자율형 : 22건 내외 선정, 최대 7백만원까지 차등지원
 - ② (공모 2) 장르특화형 : 1건 선정, 30백만원 정액지원

3. 지원 신청

□ 신청자격

- 전국 공·사립미술관, 화랑, 비영리전시공간, 아트페어, 비엔날레 등 미술기관
 - ※ 개인 신청 불가, 사업자등록증/고유번호증 및 미술관등록증 등 보유한 전시 공간

□ 신청기간 : 2021년 4월(예정)

□ 제출서류 및 자료(필수)

- ① e나라도움 지원신청서 1부(온라인)
- ② 지원신청서 1부(지정서식 한글)
- ③ 증빙서류 1부(사업자등록증/고유번호증, 미술관등록증 등)
- ④ 과거 유사사업 실행 증명 및 기관 활동 포트폴리오

□ 신청서 제출 방법

- 국고보조금통합관리시스템 e나라도움(<http://www.gosims.go.kr/>)에서 신청
 - ※ 이메일, 우편, 직접 방문 접수 불가

4. 지원 심의

□ 심의 방법 및 내용

- 심의방향 : 사업목적 부합성, 기획 우수성, 전문성 및 실행력, 사업성과 실행력
- 심의 방법 : 외부전문가 서류심사 및 면접(PT)심의

○ 심의 기준

구분	항목	세부 내용	기준치
서류심사 및 인터뷰 심사	기획력	○ 사업목적(사업취지)의 이해도 및 부합성 ○ 구체적인 참여 대상 설정 및 지역적 특성 반영 ○ 사업내용의 참신성, 차별성 및 사업예산의 합리적 설정	30
	전문성	○ 신청단체의 이전 활동실적 및 성과 ○ 사업 운영을 위한 전문 인력 확보 및 업무 배분	50
	실행력	○ 사업 운영 계획의 구체성 및 실현가능성 ○ 사업 예산운용 계획의 현실성 ○ 미술주간 및 사업 홍보, 참여자 모객을 위한 구체적인 전략과 방법	20
	사업성과 기대도	○ 잠재적 미술 향유자 발굴 및 향유 기회 확대	10
	우대사항	○ 지역 예술가 및 지역 내 유관기관/단체와의 컨소시엄 ○ 문화 소외계층 및 소외지역 대상 운영 ○ 다른 공간, 다른 지역에서 동시다발적 진행	10

□ 전년도 평가 반영여부 : 전년도 동일사업 추진단체의 경우 실적 반영 예정

5. 유의사항 및 문의처

□ 유의사항

- 교부 확정 이후 사업 기간 내 집행한 금액만 인정 (사전 및 사후 집행은 환수 조치됨)
- 지원신청 예산의 산출 근거는 최대한 구체적으로 제시
 - 지원신청 예산 내 회계검사 수수료 책정 필수
- 모든 홍보/인쇄물에 문화체육관광부, (재)예술경영지원센터, 미술주간 후원 표기 필수
- 홍보/인쇄물 제작 시 「미술주간 명칭 후원(로고) 가이드」 준수
- 사업 종료 후 30일 이내 정산·실적보고서 제출, e나라도움 상 정산·실적보고 및 정보공시 등 성실 이행
- 신청 사업내용 불이행 시 또는 선정 후 지원금을 부적절하게 사용 시 지원금은 환수 조치됨
- 지원신청 내용(과거 유사 기획사례 등)이 허위로 밝혀지거나 성범죄에 연루되어 있는 경우 심사에서 제외될 수 있으며, 선정이 확정된 사업이라도 취소될 수 있음

□ 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각예술유통팀 02-708-2281, 2271

한국미술 해외출판 지원 다국어 용어사전 제작(비공모)

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 한국미술과 관련된 주요 용어의 외국어(영·중·일)의 표기지침을 마련하고 용어 통일 및 번역 가이드를 제공하여 한국미술에 대한 해외 출판(소개)의 기초자료로 활용하고자 합니다.

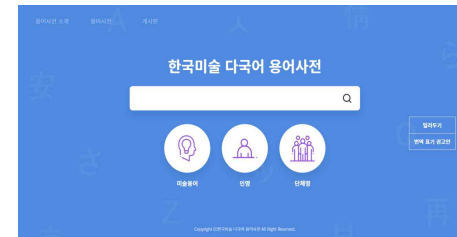
2. 사업 내용

□ 용어 연구·해제 및 번역

- 한국미술을 소개하는 대표적인 고유용어 선정 및 용어 해제(설명문 작성), 선정 용어에 대한 영어·중국어·일어 번역 가이드라인 제시

□ 다국어 용어사전 홈페이지 개설 및 운영

- 표준화된 번역 정보를 누구나 활용하고 수정 의견을 개진할 수 있도록 온라인 사전 개설(매년 연구 성과 업데이트)
- 미술용어, 인명, 단체명, 외국어 표기 권고안(영, 중, 일어) 게시
- <https://www.gokams.or.kr:442/visual-art/art-terms>



3. 사업추진 일정

한국미술 다국어 용어사전 발간 6개년 계획				
구분	'17년	'18년	'19년	'20-22년
연구량(총 2천5백여개)	206개	400개	400개	매년 300개
공개방법	누리집 개설 및 세미나 개최			

4. 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각예술기반팀 02-708-2229

한국미술 글로벌 플랫폼 구축 더아트로(비공모)

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 한국 현대미술 국·영문 포털 운영을 통해 국내 독자에게는 국제교류 및 해외진출 정보를 제공하고, 해외에는 한국 현대미술의 영문 정보 제공 및 홍보를 진행하고 있습니다.

2. 사업 내용

□ 한국 현대미술 영문 포털 더아트로(영문사이트) 운영

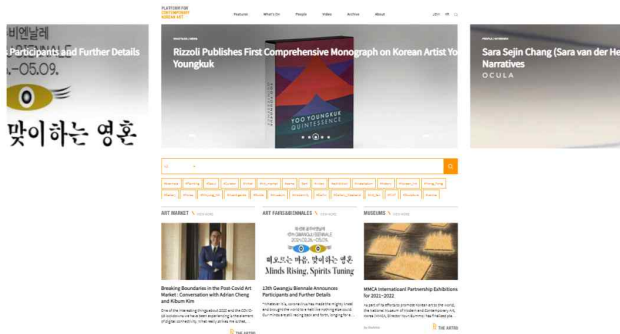
- 자체 발행 기획기사 및 주요 매체 기사 큐레이션을 통한 미술관, 비엔날레, 미술시장, 아트페어, 작가, 전시 등 한국 미술계소식 제공
- 메뉴 : Focus, Report, Review, News, Interview, Video, Publication 등

□ 한국 현대미술 국문 포털 더아트로(국문사이트) 운영

- 국내외 미술계 소식 및 국제교류 정보 제공
- 메뉴 : 동향, 행사, 공간, 아트 뉴스, 공모/지원정보, 인터뷰, 비디오 등

□ SNS계정 운영 및 뉴스레터 발간

- 페이스북, 인스타그램 등 소셜미디어 운영
- 월 2회 영문 뉴스레터 발송
- 누리집 : <http://www.theartro.kr> / SNS : https://www.instagram.com/theartro_kams/



4. 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각정보지원팀 02-708-2219

미술주간(비공모)

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 미술주간 동안 미술관계자 및 국민 모두가 참여할 수 있는 다채로운 프로그램을 운영하여 미술에 대한 국민의 관심을 높이고 미술향유의 기회를 확대하고자 합니다.

2. 사업 내용

□ 미술주간 기간 : 2021. 10. 7.(목) ~ 10. 17.(월)

□ 사업구성

사업 구성	주요 내용
미술여행	미술관, 화랑, 작가 작업실, 전시공간 등 밀집 지역을 중심으로 전문가의 해설과 함께 소규모로 진행되는 반나절 도보투어 운영
미술주간 통합패스	전국에서 개최되는 비엔날레 및 아트페어를 연계하여 1개의 티켓으로 합리적인 할인 가격에 관람할 수 있는 통합권 제공
온라인 프로그램	온라인 VR 전시, 미술주간 기획 영상, 상상하는 미술관 ASMR(오디오 전시 해설), 파트너 제휴 특별행사 등 미술 관련 다양한 콘텐츠 제공
대국민 행사	전국민을 대상으로 온라인에서 진행되는 이벤트로 관람하는 미술에서 참여하는 미술을 통해 미술 체험 기회를 제공
통합홍보	국·영문 가이드북 및 웹사이트, SNS등을 통한 전국의 미술공간·행사 통합 홍보 및 미술주간 참여기관의 전시정보 연중 홍보

□ 미술주간 홈페이지 : <http://artweek.kr>

3. 사업추진 일정

1분기	2분기	3분기	4분기
<ul style="list-style-type: none"> • 사업계획 수립 • 참여기관 모집 	<ul style="list-style-type: none"> • 공모 및 운영단체 선정 	<ul style="list-style-type: none"> • 홍보 및 캠페인 운영 	<ul style="list-style-type: none"> • 프로그램 운영 • 모니터링 및 평가

4. 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각예술유통팀 02-708-2281, 2271

한국 미술시장 정보시스템(비공모)

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

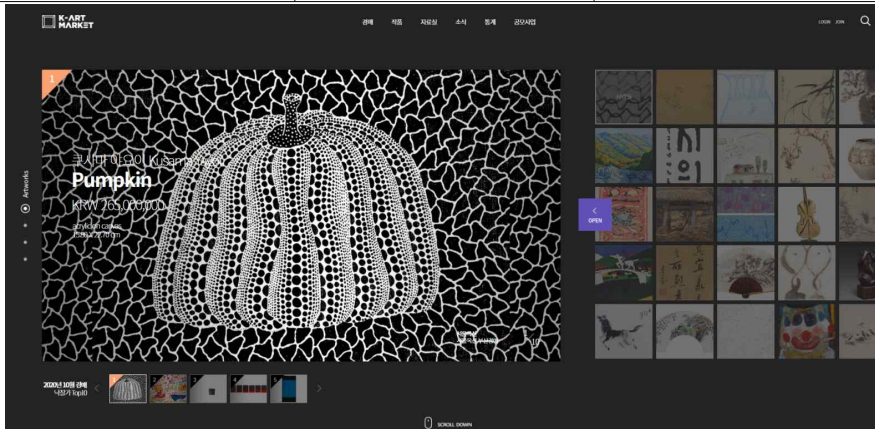
- 국민 미술품 향유 문화 확산, 미술품 애호가 작품구입 정보 제공을 위하여 국내 미술작품 거래정보와 데이터 기반 미술시장 분석 리포트, 실시간 미술시장 뉴스 제공하는 미술시장 정보 제공 누리집입니다.

2. 사업 내용

□ 한국 미술시장 정보시스템 운영 현황

- 월평균 26만 명이 방문하는 국내 대표 미술시장 정보 웹사이트
- 국내 경매회사를 통해 거래된 미술작품 14만 점 정보 제공
- 데이터 기반 월간, 반기, 연간 미술시장 정기 분석 리포트, 전문가의 미술시장 이슈 분석 리포트, 실시간 미술시장 뉴스 제공

미술작품 정보	미술시장 분석 리포트	미술시장 뉴스
139,863점	99개	1,195개



□ 한국 미술시장 정보시스템 누리집 : <http://www.k-artmarket.kr>

3. 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각정보지원팀 02-2098-2946

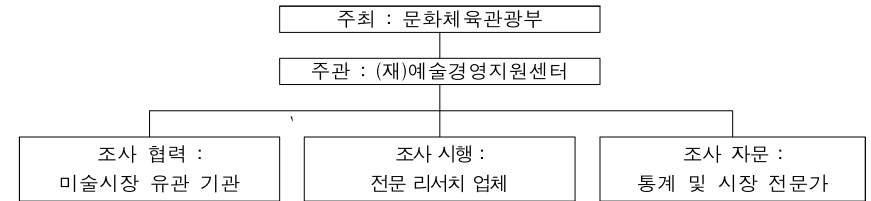
시각예술실태조사(비공모)

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 국내 미술시장의 전시 및 작품 유통 현황 등에 관한 객관적인 통계 산출을 통해 국내 미술 현장 및 정책 수립에 필요한 근거자료를 마련합니다.

2. 사업추진 체계



3. 사업 내용

□ 유통영역조사

- 국내 화랑, 경매회사, 아트페어 운영현황, 전시현황, 작품판매현황 등

□ 공공/전시영역조사

- 국내 미술관 운영현황, 전시현황, 작품구입현황 등
- 미술관 외 전시공간(복합문화공간 등) 운영현황, 전시현황 등
- (정부) 미술은행 작품 구입현황, 건축물에 대한 미술작품의 설치 현황 등

□ 해외미술시장조사

- 세계 미술시장 규모 및 트렌드 조사
- 한국미술 해외진출 현황(주요 경매 현황, 아트페어 참가 현황, 해외 전시 현황 등)

4. 사업추진 일정

- 조사기획 및 설계(1~3월) : 조사대상, 조사방법, 설문지 등 조사 계획
- 조사시행(4~8월) : 주요 유통, 공공, 전시 영역 조사 시행
- 조사분석(9~11월) : 데이터 검수 및 통계 결과 분석
- 조사공표(12월) : 조사결과 공표 및 보고서 발간

5. 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각정보지원팀 02-708-2254

아트페어 등 활성화 지원(비공모)

1. 사업 소개

□ 사업목적 및 취지

- 국내 아트페어·비엔날레 평가를 통해 체계적인 지원 근거를 마련하고 환류 체계를 구축합니다. 더불어 평가 결과로 선정된 주요 아트페어 지원을 통해 한국 미술시장의 활성화와 국제화 기회를 확대하고자 합니다.

2. 사업 내용

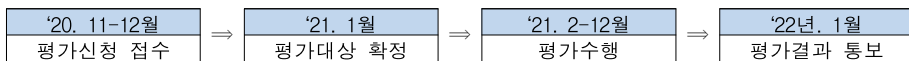
□ 아트페어·비엔날레 평가

- 평가대상 : 2021년도 개최되는 아트페어·비엔날레 중 2022년 정부지원을 희망하는 행사
- 평가방법 : 구조화된 평가지표를 활용한 서면평가 및 현장실사 시행
- 평가환류 : 평가 결과에 따른 차등 지원(변동 가능)
 - ※ 정부지원 내용 : 국고보조금 지원(아트페어), 미술은행 작품구입(아트페어), 문체부 명칭후원(공통)

□ 아트페어 활성화 지원

- 선정방식 : 2020년 ‘아트페어·비엔날레 평가’ 세부 평가 결과(상위권 및 한국 미술시장 정보시스템 참여도)를 바탕으로 대상(아트페어) 선정
- 지원내용 : 아트페어의 글로벌 역량을 강화할 수 있는 부대프로그램(강연 및 토론, 리셉션 및 네트워킹 파티, 특별전 및 프로젝트) 개최 지원

3. 사업추진 일정



4. 문의처

- (재)예술경영지원센터 시각사업본부 시각정보지원팀 02-2098-2917

발행일 : 2020년 12월
발행인 : 김도일
발행처 : (재)예술경영지원센터
주 소 : 서울시 종로구 대학로 57 홍익대학교 대학로캠퍼스 교육동 3층, 12층